

**UNIVERZITA J. SELYEHO**



## **ZÁSADY VÝBEROVÉHO KONANIA**

**na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských  
učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov,  
funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich  
zamestnancov Univerzity J. Selyeho**

(aktuálne znenie,

v znení Dodatku č. 1, ktorý je platný dňom 7. 3. 2017 a účinný dňom 22. 3. 2017)

**Komárno 2013**

## Článok 1

### Úvodné ustanovenia

1. Univerzita J. Selyeho vydáva tento vnútorný predpis podľa § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
2. Výberovým konaním podľa Zásad výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Univerzity J. Selyeho (ďalej len „zásady výberového konania“) sa obsadzujú:
  - a) miesta vysokoškolských učiteľov podľa § 77 zákona,
  - b) funkcie profesorov a docentov podľa § 77 zákona,
  - c) miesta výskumných pracovníkov, ktorí sa zároveň zúčastňujú aj na vzdelávacej činnosti podľa § 80 zákona, ak sa uzatvára pracovný pomer na dlhšiu dobu ako na jeden rok,
  - d) funkcie vedúcich zamestnancov podľa § 14 zákona,
  - e) funkcie vedúcich zamestnancov fakulty podľa § 32 zákona.
3. Zásady výberového konania rámcovo určujú spôsob, priebeh a vyhodnocovanie výberového konania.
4. Výberové konanie sa vypisuje na voľné pracovné miesto alebo funkciu, ak nie je osobitným predpisom ustanovené inak.
5. Výberové konanie na obsadenie funkcie profesora a funkcie docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa.
6. Bez výberového konania na miesto vysokoškolského učiteľa môže rektor najviac na jeden rok
  - a) prijať zamestnanca do pracovného pomeru na kratší pracovný čas alebo
  - b) uzatvoriť dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
7. Za vypísanie výberového konania a realizáciu jeho výsledkov je zodpovedný rektor UJS, resp. dekan fakulty UJS, ktorému rektor UJS túto právomoc v oblasti pracovnoprávných vzťahov zveril, a ktorý má právo rozhodovať o obsadení pracovného miesta alebo funkcie podľa platných predpisov.
8. Za priebeh výberového konania je zodpovedný predseda výberovej komisie.

## Článok 2

### Vypísanie výberového konania

1. Výberové konanie vypisuje rektor UJS, resp. dekan fakulty UJS.

2. Rektor UJS vypisuje výberové konanie na obsadenie funkcií profesorov, docentov, vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov na celouniverzitných pracoviskách a fakultách ako aj vedúcich zamestnancov UJS podľa § 14 ods. 1 zákona.
3. Dekan fakulty vypisuje výberové konanie na obsadenie funkcií vedúcich zamestnancov fakulty podľa § 32, ods. 1 zákon.
4. Výberové konanie sa nevzťahuje na obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov.

### **Článok 3**

#### **Náležitosti a podmienky výberového konania**

1. Vypísané výberové konanie spravidla obsahuje tieto náležitosti:
  - a) názov zamestnávateľa vrátane obce sídla zamestnávateľa,
  - b) označenie voľného pracovného miesta alebo funkcie,
  - c) kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady na obsadenie pracovného miesta alebo funkcie,
  - d) iné kritériá a požiadavky na uchádzačov v súvislosti s výberovým konaním,
  - e) význam predpokladov, kritérií a požiadaviek pri výberovom konaní pri rozhodovaní o víťazovi výberového konania,
  - f) termín a miesto podania prihlášok do výberového konania,
  - g) zoznam požadovaných dokladov, ktorými sa preukazuje spĺňanie kvalifikačných predpokladov,
  - h) prípadne ďalšie náležitosti podľa rozhodnutia vypisovateľa.
2. Uchádzač predkladá do výberového konania okrem prihlášky spravidla tieto doklady:
  - a) profesijný životopis,
  - b) prehľad publikačnej činnosti (iba na pracovné miesta pedagogických a výskumných pracovníkov),
  - c) doklady o dosiahnutom vzdelaní, akademických a vedeckých tituloch, o vedeckých hodnostiach, o vedeckej a pedagogickej činnosti a o doterajšej praxi,
  - d) prehľad vyžadovaných dokladov sa aktualizuje podľa povahy vypísaného miesta, resp. funkcie.
3. Podľa § 12 ods. 1 písm. h) zákona všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov schvaľuje Vedecká rada UJS, ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty. Podľa § 12 ods. 1 písm. i) zákona konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov schvaľuje Vedecká rada UJS, ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty. Tieto kritériá a podmienky musia byť schválené pred vypísaním výberového konania.
4. Kritériá a podmienky stanovené na obsadenie konkrétneho miesta sú pre všetkých

uchádzačov výberového konania rovnaké a rovnoprávne.

5. Vypísanie výberového konania vysoká škola zverejňuje na webovom sídle určenom ministerstvom a na svojej úradnej výveske alebo úradnej výveske fakulty, ak ide o pracovné miesto alebo funkciu zaradenú na fakulte podľa § 77 ods. 1 zákona.
6. Prihlasovanie do výberového konania sa uzatvára spravidla do troch týždňov po jeho vypísaní.

#### **Článok 4**

##### **Ustanovenie výberovej komisie**

1. Rektor UJS, resp. dekan fakulty UJS ustanoví na čas priebehu výberového konania najmenej trojčlennú komisiu. Celkový počet členov výberovej komisie je nepárny. Zloženie komisie určuje rektor UJS, resp. dekan fakulty UJS aktuálne podľa povahy obsadzovaného miesta alebo funkcie. Ak je vyhlasovateľom rektor, jedného člena výberovej komisie navrhuje predseda akademického senátu univerzity. Ak je vyhlasovateľom dekan fakulty, jedného člena výberovej komisie navrhuje predseda akademického senátu príslušnej fakulty.
2. Stálym členom komisie je vedúci, alebo ním delegovaný zástupca Personálneho oddelenia UJS, ktorý plní funkciu tajomníka komisie a zabezpečuje administratívne práce spojené s výberovým konaním, bez hlasovacieho práva.

#### **Článok 5**

##### **Priebeh a vyhodnotenie výberového konania**

1. Komisia pre výberové konanie posúdi prihlášky a predložené doklady všetkých uchádzačov. Tým uchádzačom, ktorí nespĺňajú podmienky stanovené vypisovateľom výberového konania, tajomník komisie vráti prihlášku s dokladmi s uvedením dôvodu nezaradenia do výberového konania.
2. Do výberového konania sa zaradia len uchádzači, ktorí spĺňajú stanovené podmienky na obsadenie voľného pracovného miesta alebo funkcie. Týchto uchádzačov výberová komisia pozve na výberové konanie najmenej sedem dní pred jeho začatím s uvedením dátumu, miesta a hodiny výberového konania.
3. Ak uchádzač sa nemôže zúčastniť výberového konania, je povinný sa písomne ospravedlniť a uviesť dôvody, pre ktoré sa nemôže zúčastniť. Výberová komisia rozhodne tajným hlasovaním, či určí takému uchádzačovi náhradný termín výberového konania, alebo či uchádzač bude vylúčený z výberového konania alebo či bude zaradený do hodnotenia.
4. Komisia s prítomným uchádzačom vedie osobný pohovor, resp. inými metódami overuje schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať.
5. Výberové konanie sa vedie podľa § 13 a § 41 Zákonníka práce (zákaz diskriminácie).

Výberové konanie na obsadzovanie pracovných miest vedúcich zamestnancov sa riadi §5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme.

6. Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe hlasovania určí poradie uchádzačov. Hlasovanie je platné, ak hlasuje nadpolovičná väčšina delegovaných členov komisie. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu komisie.
7. Komisia spracuje výsledky výberového konania a zápisnicu z výberového konania podpísanú predsedom komisie i jej prítomnými členmi predloží rektorovi alebo dekanovi, ktorí sú oprávnení rozhodovať o prijatí uchádzača.
8. Zamestnávateľ písomne oznámi uchádzačovi výsledok výberového konania do desiatich dní od jeho skončenia.
9. Ak výberová komisia na základe výberového konania nevyberie uchádzača na obsadzované pracovné miesto, resp. funkciu, pretože žiaden uchádzač nevyhovuje, rektor UJS, resp. dekan príslušnej fakulty UJS, ak ide o miesto alebo funkciu zaradenú na fakulte, vypíše nové výberové konanie.
10. Rektor má právo pri obsadzovaní funkcií vysokoškolských učiteľov neakceptovať návrh výberovej komisie a vyhlásiť nové výberové konanie.

## **Článok 6**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UJS boli vypracované podľa § 15 zákona a ako návrh rektora boli schválené podľa § 9 ods. 1 písm. b) zákona Akademickým senátom Univerzity J. Selyeho dňa 01. 07. 2013.
2. Tieto zásady výberového konania nadobúdajú platnosť 2. 7. 2013 a účinnosť dňa 17. 7. 2013.
3. Zrušujú sa Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UJS zo dňa 20. 6. 2008.

.....  
RNDr. Zuzana Árki, PhD.

predseda AS UJS

.....  
doc. RNDr. János Tóth, PhD.

rektor UJS